

Рассмотрено на педагогическом совете
МБОУ ДО Д(п)Ц ГО «город Якутск»
Протокол № 1
от «30» августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО Д(п)Ц
ГО «город Якутск»
Н.Н. Петрова
Приказ № 01-10/106/1-ОД
от «02» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский (подростковый) Центр» городского округа «город Якутск»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский (подростковый) Центр» городского округа «город Якутск» (далее - Центр) регулирует организацию деятельности Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПин 2.4.2.1178-02».

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Центра по организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям (карантин, активированные дни) и иным обстоятельствам, обеспечению усвоения учащимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Администрация Центра доводит данное Положение до работников педагогического коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

2. Организация образовательного процесса в Центре

2.1. Директор на основании Приказа вышестоящих органов издает приказ о приостановлении учебного и воспитательного процесса (отмене учебных занятий) в Центре (или в отдельном объединении) по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам

2.2. Во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) деятельность Центра осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной педагогической нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

3. Функции руководителя Центра

3.1. Директор Центра:

3.1.1. осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Центра режима.

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательной программы Центра приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Центра:

3.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмена учебных занятий): виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ.

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников) Центра об организации работы Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.2.3. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей), учащихся о соблюдении режима приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся Центра.

3.2.4. Осуществляет контроль за корректировкой календарно-учебных планов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогами.

3.2.5. Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий), организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.2.6. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с учащимися, находящимися на режиме приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.2.7. Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

3.2.8. Анализирует деятельность по работе Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

4. Организация педагогической деятельности:

4.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-учебных планов с целью обеспечения освоения учащимися дополнительных общеобразовательных

общеразвивающих программ в полном объеме с использованием дистанционных технологий, электронного обучения.

4.2. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме учащимися педагоги применяют разнообразные дистанционные формы обучения и формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах дистанционного обучения, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) заранее.

5. Деятельность учащихся во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий)

5.1. Во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) учащиеся Центр не посещают.

5.2. Учащиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе в дистанционном режиме.

5.3. Учащиеся предоставляют выполненные во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) задания в соответствии с требованиями педагогов.

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий, во всех видах журналов педагогами делается запись «Дистанционно. № и дата приказа Центра. Домашнее задание» и тема занятия записывается в журнал в соответствии с календарно- учебным планом.

6.2. Педагогами проводится корректировка календарно-учебного плана и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-учебного плана, установленными Центром.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

7.1.1. Ознакомиться с Положением об организации образовательного процесса Центра во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий).

7.1.2. Получать от руководителя объединения информацию о режиме приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий) в Центре и его сроках через личное сообщение.

7.1.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их детей во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий), в том числе с применением дистанционных форм обучения.

7.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

7.2.1. Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий)

7.2.2. Осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий во время приостановления учебного и воспитательного процесса (отмены учебных занятий), в том числе с применением дистанционных технологий.